Responsable du pôle insertion sociale (H/F)

Référence : 0918-21904

Catégorie A

Filière administrative

Filière médico-sociale

Identification du poste

DGA : Cohésion sociale des territoires

Direction : Direction de l'insertion et de l'emploi

Service : Pôle insertion sociale

Résidence administrative : Saint-Lô

Lien hiérarchique : Directrice de l'insertion et de l'emploi

Cadre d'emploi ou grade : Attaché, : conseiller socio-éducatif

Statut : Fonctionnaire ou contractuel

Date de prise de fonction : Dès que possible

Missions/Activités

Sous la responsabilité de la directrice, le responsable du pôle insertion sociale pilote le programme départemental pour l'insertion, l'emploi et l'entrepreneuriat. Il développe une gouvernance basée sur le pouvoir d'agir en travaillant de manière étroite avec les territoires de solidarité.

Dans ce cadre, vous assurez les missions suivantes :

Manager les agents du pôle insertion sociale

Développer de la transversalité dans la conduite des projets (jeunes, logements, mobilité, santé...)

Superviser la gestion des aides financières allouées dans le cadre du RSA pour favoriser l'insertion

Piloter les actions développées au titre de l'insertion des jeunes, des gens du voyage, par le logement, par la santé, par la remobilisation sociale, en lien avec les référents de ces secteurs.

Mettre en œuvre le Pacte Territorial pour l'Insertion, l'Emploi et l'Entrepreneuriat (PTIEE) en collaboration avec l'équipe de direction

Piloter le PTIEE, en lien avec les partenaires et mettre en place une gouvernance participative, en présence de représentants des personnes accompagnées

Mettre en œuvre les actions définies pour les quatre années à venir

S'assurer de la réalisation des actions portées par les partenaires

Animer le réseau des partenaires du PTIEE

Mettre en œuvre le Programme Départemental pour l'Insertion, l'Emploi et l'Entrepreneuriat (PDIEE)

Piloter le PDIEE, en lien avec les territoires de solidarité, les directions métiers et la responsable du pôle l'insertion emploi

Mettre en place une gouvernance participative, en présence de représentants des personnes accompagnées et des territoires de solidarité

Garantir la mise en œuvre des actions définies pour les 4 années à venir.

Garantir la réalisation et la diffusion du Guide des actions d'insertion portées par le Département et par ses partenaires en FALC.

Développer l'offre d'insertion sociale et agréger des nouveaux partenaires externes pour suivre les bénéficiaires du RSA

Proposer des actions d'insertion sociale innovantes de nature à favoriser à terme une insertion professionnelle
Assurer une veille technique en se tenant informé des actions mises en œuvre sur le territoire français

Activité 3 : S'assurer du respect des engagements conventionnels des porteurs de projets d'insertion sociales et des référents RSA externes

Garantir le suivi budgétaire et statistique de l'insertion sociale

Élaborer des propositions à chaque étape de l'année budgétaire pour son domaine d'activité.

Piloter le suivi statistique des différentes missions du pôle, en s'appuyant sur les référents

Impulser la simplification des reporting de bilan et faire évoluer les bases de données en lien avec la direction de la modernisation.

Profil et compétences requises

Compétences :

Professionnelles :

- Capacités rédactionnelles, de rigueur, de méthode et d'organisation ;
- Connaissance de la législation relative au RSA ;
- Qualités relationnelles et capacités d'expression en public ;
- Maîtrise de l'outil bureautique et informatique requis sur le poste (Outlook, Word, Excel, Powerpoint, Internet explorer) ;
- Sens de l'anticipation et de l'initiative
- Aptitude à l'ingénierie de projet et à l'animation partenariale
- Autonomie dans le travail
- Capacité à s'adapter
- Esprit de synthèse et d'analyse
- Capacité à négocier (souplesse, diplomatie)
- Capacité à gérer plusieurs dossiers à la fois
- Capacité à centraliser et à transmettre l'information
- Qualités relationnelles et de travail en équipe (dynamisme)
- Connaissance de l'environnement sur le volet économique, emploi, social
- Capacités managériales

Personnelles :

- Curiosité, ouverture d'esprit ;
- Sens des relations humaines ;
- Sens de l'organisation ;

Profil :

- Formation supérieure dans le domaine des sciences économiques, des sciences humaines, du droit, de la gestion des entreprises ou du développement local et de l'économie solidaire.
- Maîtrise des outils bureautiques, la connaissance du logiciel ABC Clauses serait un plus
- Connaissance des collectivités territoriales

- Permis B exigé

Spécificités liées au poste

Cycle de travail particulier :

39 heures hebdomadaires

Déplacements fréquents sur le territoire d'action (centre et sud Manche)

Horaires à adapter en fonction de la disponibilité des partenaires

Renseignements pratiques

Personne à contacter pour les renseignements sur le poste :

Perrine Courbaron, directrice de l'insertion et de l'emploi, 02 33 77 78 60

Personne à contacter pour les renseignements administratifs :

Christophe Géland, responsable recrutement-développement des compétences, 02 33 05 95 67

Candidature (curriculum vitae + lettre de motivation) à adresser à :

Monsieur le Président du conseil départemental de la Manche

Direction des Ressources humaines

Conseil départemental de la Manche

50050 Saint-Lô cedex

Contact : recrutement@manche.fr

Date limite de candidature : 21 décembre 2018